

## مقررات میز امانت کتابخانه دانشکده بهداشت

ساعت کاری کتابخانه: کتابخانه از شنبه تا چهارشنبه از ساعت 7:30 الی 17 باز می باشد.

افراد مجاز به عضویت: اعضای هیات علمی، دانشجویان و کارکنان دانشگاه علوم پزشکی کرمان.

### مدارک لازم جهت عضویت

الف) اعضا هیات علمی و کارکنان: تکمیا فرم مخصوص عضویت جهت تایید به کاکزینی محل خدمت به انضمام عکس اسکن شده.

ب) دانشجویان: دانشجویانی که اسامی آنها در لیست اعلامی از طرف آموزش کل میباشد باید بصورت آنلاین فرم ثبت نام و عضویت در کتابخانه را در سایت [lib.kmu.ac.ir](http://lib.kmu.ac.ir) تکمیل و جهت تایید عضویت خود به میز امانت کتابخانه مراجعه نمایند ، ضمنا نام کاربری و رمز عبور اولیه ، شماره دانشجویی میباشد.

### امانت و گردش کتاب

با توجه به نظر مسئول میز امانت کتابخانه دانشکده و بر اساس موجودی کتاب ، حداکثر کتاب روزانه امانت کتاب به شرح ذیل اعلام می شود.

مدت امانت	تعداد کتاب	افراد عضو
15 روز	1 جلد	اعضا هیات علمی
15 روز	7 جلد	دانشجویان دکتری و ارشد
15 روز	6 جلد	دانشجویان کارشناسی
15 روز	6 جلد	کارکنان

### نکات

1- به همراه داشتن کارت دانشجویی برای دانشجویان و کارت ملی برای بقیه اعضا هنگام مراجعه به میز امانت الزامی میباشد.

2- امانت 2 نسخه از یک عنوان به طور همزمان امکان پذیر نمیشود.

### مدت زمان امانت منابع کتابخانه:

کتابهای مرجع : یک روز

کتابهای غیر مرجع: 15 روز

### تمدید کتاب:

در صورت نداشتن تاخیر به از کتب مرجع تمدید تا 3 نوبت امکان پذیر میباشد.

### جریمه و دیر کرد کتاب:

امانت گیرنده بایستی در تاریخ مقرر کتاب را به کتابخانه تحویل نماید. در غیر اینصورت به مدت یک ماه کارت مربوطه مسدود میگردد.

### جریمه آسیب به کتاب امانتی:

در صورت ایجاد هر گونه خسارت به کتاب، عضو موظف است طبق نظر مسئول میز امانت نسبت به ترمیم و یا تهیه نسخه دیگری از همان کتاب اقدام نماید.

### جریمه کتاب مفقودی:

اعضا بایستی علاوه بر جریمه و دیرکرد، یک نسخه از کتاب مفقودی را تهیه و به کتابخانه تحویل نماید.

### نکته:

با توجه به باز بودن سیستم کتابخانه، ورود کلیه اعضا به مخزن کتاب آزاد میباشد و در صورت مشاهده هر گونه تخلف و خروج بدون مجوز منابع، کارت عضویت فرد مسدود میگردد.

### تسویه حساب:

تسویه حساب دانشجویان کارشناسی، ابتدا در سیستم آدرسا و بعد تسویه در سیستم مروارید انجام میگردد. تسویه حساب دانشجویان ارشد و دکتری منوط به تحویل یک نسخه CD فایل word و PDF از پایان نامه خود با فرمت مخصوص میباشد.